

受付番号

受付者	登録 担当者	確認者	館長

※ボールペンを使用してください。

※ふりがなを必ず記入してください。

※住所欄はアパート名、棟・部屋番号など詳細をご記入ください。

## 新百合トウェンティワンホール利用団体登録(変更・更新・廃止) 申請書 (多目的ホール)

公益財団法人 川崎市文化財団 理事長 様

申請日： 年 月 日

新百合トウェンティワンホールの多目的ホール利用にあたり必要書類を添付の上、  
つぎの通り利用団体登録(変更・更新・廃止)を申請します。

申請内容	1. 新規登録	2. 変更<代表者・団体名・名簿 その他( ) >	3. 更新(旧登録番号) ( - )	4. 廃止 (紛失・その他)
団体名	ふりがな			
代表者	住所	〒		
	氏名	ふりがな	電話	事業所
				自宅
		携帯		
連絡担当者	住所	〒		
	氏名	ふりがな	電話	自宅
				携帯
活動内容				
使用目的				
※団体情報照会があった場合、団体名・連絡先及び活動内容について第三者に教えることを 承諾する・承諾しない(代表者氏名 ) ↑いずれかに○				
添付資料 <input type="checkbox"/> 会員名簿 <input type="checkbox"/> 事業活動の概要 <input type="checkbox"/> 会則または規約 <input type="checkbox"/> その他( )				
登録証送付先 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 連絡担当者 <input type="checkbox"/> 窓口交付 <input type="checkbox"/> その他( )				

※太線枠内をご記入ください

### 事務室処理欄

登録確認 1. 運転免許証 2. 健康保険証 3. 社員証 4. 学生証 5. マイナンバーカード 6. 名刺

7. その他( )

登録区分  団体(一般)  団体(ダンス)  
 市内  市外

登録番号	
有効期間	年 月 日

受付年月日	登録証発行年月日