

受付番号

※ボールペンを使用してください。
※ふりがなを必ず記入してください。
※住所欄はアパート名、棟・部屋番号など詳細をご記入ください。

受付者	登録 担当者	確認者	館長

新百合トウェンティワンホール利用団体登録(変更・更新・再発行・廃止)申請書 (多目的ホール)

公益財団法人 川崎市文化財団 理事長 様

申請日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

新百合トウェンティワンホールの多目的ホール利用にあたり必要書類を添付の上、
つぎの通り利用団体登録（変更・更新・再発行・廃止）を申請します。

申請内容	1. 新規登録	2. 変更 [代表者・団体名・名簿 その他()]	3. 更新(旧登録番号) (-)	4. 再発行	5. 廃止 (カード 有・無)
団体名	フリガナ -----				
代表者	住所	〒			
	氏名	フリガナ -----	電話	事業所	
				自宅	
			携帯		
連絡担当者	住所	〒			
	氏名	フリガナ -----	電話	自宅	
				携帯	
活動内容					
使用目的					

※団体情報照会があった場合、団体名・連絡先及び活動内容について第三者に教えることを
承諾する・承諾しない（代表者氏名 _____）

↑いずれかに○

添付資料 会員名簿 事業活動の概要 会則または規約 その他()

登録証送付先 代表者 連絡担当者 窓口交付 その他()

※太線枠内をご記入ください

事務室処理欄		(2022. 10. 1)
登録確認	1. 運転免許証 2. 健康保険証 3. 社員証 4. 学生証 5. マイナンバーカード 6. 名刺	
	7. その他()	
登録区分	<input type="checkbox"/> 団体(一般) <input type="checkbox"/> 団体(ダンス) <input type="checkbox"/> 市内 <input type="checkbox"/> 市外	
登録番号		
有効期間	年 月 日	
	受付年月日	登録証発行年月日